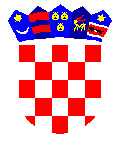
******

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA***

***GRAD RAB***

***Upravni odjel za financije***

***KLASA: 406-03/25-01/27***

***UR.BROJ:2170-13-03/04-25-1***

***Rab, 18.06.2025.g.***

Sukladno Odluci o provedbi postupka jednostavne nabave, Klasa:406-09/17-01/17, Urbroj:2169-01-01-17-1, od 21.lipnja 2017.godine, Grad Rab objavljuje slijedeći

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

**1.** **Naziv javnog naručitelja** :

Grad Rab, Trg Municipium Arba 2, Rab, OIB:09555102027

**2. Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije:**

Nabava službenog vozila

**3. Procijenjena vrijednost nabave:**

20.000,00 Eurbez PDV-a

**4. Evidencijski broj nabave:**

99/2025

**5. Kriterij za odabir ponude:**

Najniža cijena

**6. Traženi dokazi sposobnosti i uvjeti isključenja:**

1. upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u odgovarajući registar dokazuje se odgovarajućim izvodom.
2. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja/objave poziva na dostavu ponude, ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda
3. Izjava Ponuditelja kojom potvrđuje da nema dugovanja prema Gradu Rabu

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva natjecatelji ili ponuditelji mogu dostaviti ***u neovjerenoj preslici***. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

**Naručitelj može isključiti ponuditelja iz postupka jednostavne nabave:**

* ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, sukladno odgovarajućoj odredbi propisa kojim se uređuje javna nabava,
* ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe),
* ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim dijelom Odluke,
* ako gospodarski subjekt nije isporučio robu, usluge i/ili izvršio radove temeljem prethodnog ugovora s naručiteljem u skladu s preuzetim ugovornim obvezama,
* ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka jednostavne nabave učinio težak profesionalni propust koji naručitelj može dokazati na bilo koji način,
* ako ima dugovanja prema Gradu Rabu.

**7. Rok za dostavu ponuda**: bez obzira na način dostave do **02.07.2025. do 10:00 sati**

**8. Način dostavljanja ponuda i adresa**: Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom ponude koja se nudi:

**„NADMETANJE BROJ 99/2025 – Nabava službenog vozila “– NE OTVARAJ**

Ponuda se dostavlja na adresu ponuditelja: GRAD RAB, Trg Municipium Arba 2, 51 280 Rab

Ako omotnica nije označena kao što je gore navedeno, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost zbog gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopunu ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

**9. Rok početka i završetka isporuke robe:**

Rok početka isporuke je po potpisu Ugovora, a završetak u roku od 10 dana.

**10. Kontakt osoba (ime i prezime, telefon, e-mail):**

Iva Jakuc

Broj telefona: 051/777-468

Adresa elektroničke pošte: [iva.jakuc@grad-rab.com](mailto:iva.jakuc@grad-rab.com)

Elada Matahlija Vidas

Broj telefona: 051/777-463

Adresa elektroničke pošte: [elada.matahlija-vidas@grad-rab.com](mailto:elada.matahlija-vidas@grad-rab.com)

**11. Način izrade ponude:**

* Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
* Ponuda se uvezuje i to na način da se onemogući naknadno vađenje ili

umetanje listova. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

* Ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni ponudbeni list
2. dokumente tražene točkom 6. ovog Poziva
3. ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje
4. popunjene tehničke specifikacije

**12. Cijena**

Cijena ponude piše se brojkama i slovima.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Uspoređuju se cijene sa PDV-om, sukladno članku 294 ZJN (NN120/16, 114/22).

**Jedinične cijene su nepromjenjive.**

**13.** **Rok, način i uvjeti plaćanja:**

30 dana od ispostavljenog računa.

**14.** **Navod o podizvoditeljima ako ih ima:** naziv, sjedište, OIB, broj računa, predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor

**15. PONUDBENI LIST**

**Ponuda br.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_-

**1. OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU**

1. Naziv (tvrtka ili skraćena tvrtka)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Matični broj\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Poslovno sjedište ponuditelja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Odgovorna osoba ponuditelja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Osoba ovlaštena za kontakt s naručiteljem\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Telefon:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Adresa pošte i elektroničke pošte ponuditelja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Ponuditelj u sustavu PDV-a : DA NE (zaokružiti)

**2. PONUDA**

|  |
| --- |
| **CIJENA PONUDE bez PDV-a izražena slovima:** |
| **CIJENA PONUDE bez PDV-a izražena brojkama:** |
| **PDV-a za iskazanu cijenu izražen slovima:** |
| **PDV-a za iskazanu cijenu izražen brojkama:** |
| **UKUPNA CIJENA PONUDE s PDV-om izražena slovima:** |
| **UKUPNA CIJENA PONUDE s PDV-om izražena brojkama:** |
|  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P. Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_