

Podaci vezani uz Javni natječaj za prijam u službu u Grad Rab, Upravni odjel ureda Grada, investicija i razvoja na radno mjesto:

SAVJETNIK ZA INVESTICIJE I RAZVOJ - (1 izvršitelj/ica), na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Javni natječaj je objavljen u Narodnim novinama broj 89/26 od 14. kolovoza 2026. godine.

Posljednji dan za podnošenje prijave na natječaj, predajom pošti ili neposredno u pisarnicu Grada Raba je ponedjeljak, 24. kolovoza 2026. godine.

Opis poslova i zadataka radnog mjesta

Obavlja poslove vezane uz pripremu, planiranje, provedbu, praćenje i vrednovanje investicijskih i razvojnih programa i projekata koji se (su) financiraju iz fondova Europske unije, drugih međunarodnih i nacionalnih izvora financiranja te onih koji se financiraju iz vlastitih sredstava; pribavlja i distribuira informacije o potencijalnim izvorima financiranja programa i projekata; stručno obrađuje natječaje Europske unije i priprema projektne prijedloge radi prijave na programe i projekte Europske unije; izvršava neposredne zadatke koji se odnose na prijavu i provedbu programa i projekata; prati i koordinira realizaciju odobrenih projekata te priprema zahtjeve za refundaciju sredstava; sudjeluje u pripremi, organiziranju i vođenju investicijskih i razvojnih programa i projekata iz djelokruga rada Odsjeka do okončanja izgradnje investicijskih i drugih objekata, uključujući i tehnički pregled i primopredaju objekta; izrađuje materijale i izvješća o tijeku programa i projekata u čijem izvođenju sudjeluje; sudjeluje u obavljanju poslova vezanih uz strateško planiranje; surađuje s nadležnim tijelima u tijeku pripreme, provedbe i izvještavanja u postupcima povezanim sa provedbom programa i projekata.

Obavlja poslove vezane uz planiranje, pripremu, provedbu i praćenje programa i projekata iz područja sporta, rekreacije i sportske infrastrukture; sudjeluje u izradi i provedbi programa javnih potreba u sportu te prati namjensko korištenje proračunskih sredstava. Surađuje sa sportskim udrugama i klubovima, zajednicama, savezima, ustanovama, odgojno-obrazovnim institucijama, nadležnim tijelima državne i područne (regionalne) samouprave te drugim pravnim i fizičkim osobama iz područja sporta i rekreacije. Prati stanje i potrebe u području sporta, sudjeluje u izradi analiza, izvješća, razvojnih dokumenata i prijedloga mjera za razvoj sporta i sportske infrastrukture. Sudjeluje u pripremi i provedbi projekata financiranih iz nacionalnih, europskih, međunarodnih te vlastitih izvora financiranja iz područja sporta te u poslovima vezanim uz korištenje, razvoj i unapređenje sportskih objekata i sadržaja.

Priprema i provodi postupke javne nabave i jednostavne nabave te surađuje s drugim upravnim odjelima u pripremi dokumentacije za provedbu javne nabave i jednostavne nabave iz djelokruga Upravnog odjela.

Sudjeluje u izradi prijedloga akata iz nadležnosti Upravnog odjela vezanih uz pripremu i provedbu programa i projekata.

Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika Upravnog odjela.

Podaci o plaći

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova navedenog radnog mjesta 3,01 i osnovice za izračun plaće u iznosu od 719,58 eura bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje i intervju.

Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju. Smatra se da je

kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na natječaj.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na mrežnoj stranici www.rab.hr Grada Raba najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Pravila testiranja

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo prednošenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Na pisano testiranje potrebno je donijeti kemijsku olovku.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno: korištenje literature, bilježaka, mobitela, napuštati prostoriju u kojoj se provjera obavlja, razgovarati ili na bilo koji drugi način ometati ostale kandidate.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

Po utvrđivanju identiteta kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja i sposobnosti. Pisano testiranje traje 60 minuta.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, povjerenstvo za provedbu natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova temeljem pisanog testiranja i intervjua.

Izabrani kandidat bit će upućen na liječnički pregled (utvrđivanje zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta).

Pravni izvori za pripremanje kandidata za pisano testiranje

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20);
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, br. 47/09 i 110/21) - članci 4., 23., 40., 96.-98., 105.-110., 133.;
- Zakon o gradnji („Narodne novine“, br. 155/25) - članci 1.-5., 17., 32., 34.-37., 52., 59.-60., 89., 94.;
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, br. 78/15, 118/18 i 110/19) – članci 17.-18., 24.-25.;
- Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16 i 114/22)-članci 1. stavci 1. i 2., 12.-15., 28., 197., 214., 280., 282-283., 290.-291., 302., 312.;
- Zakon o sportu („Narodne novine, br. 141/22), članci 3., 7., 17., 30., 33.-37., 43., 59., 63., 67.-68. i 74.-75.;

Grad Rab
Upravni odjel ureda Grada, investicija
i razvoja